ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России
Протокол № 8 от «23» июня 2022 г.
Председатель Ученого совета,
президент ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России
_____Ю.В. Лобзин

Введено в действие приказом
ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России
от «31» августа 2022 г. №249
директор ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России
_____А.Н. Усков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни
(направленность: Инфекционные болезни)

Санкт-Петербург
2022 г.

Рабочая программа дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 июня 2021г. №562) и учебного плана ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России.

Разработчики программы:

Доцент учебно-методического отдела, к.м.н.	Сухор-	А.А. Сухорук
(должность, ученая степень, ученое звание)	(подпись)	(расшифровка)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического отдела

« 25 » 04 2022 г., протокол заседания № 3

Рецензент:

Ученый секретарь ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, к.м.н., доцент		В.М. Волжанин
(должность, ученая степень, ученое звание)	(подпись)	(расшифровка)

ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. Цель и задачи изучения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	4
2. Место дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни)	4
3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни)	4
4. Объем дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» и виды учебной работы	9
5. Содержание дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	10
6. Формы контроля освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	15
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	16
8. Перечень информационных технологий, используемых при освоении дисциплины «Основы проектной и научной деятельности», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	17
9. Материально-техническая база для освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	21
10. Методические указания преподавателям для различных форм учебных занятий по дисциплине «Основы проектной и научной деятельности»	28
11. Методические указания ординаторам для самостоятельной работы по дисциплине «Основы проектной и научной деятельности»	44
Лист дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины «Основы проектной и научной деятельности»	
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	

знаний обучающихся по дисциплине «Основы проектной и научной деятельности»

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы проектной и научной деятельности»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель – приобретение и совершенствование теоретических знаний и практических навыков в области проектной деятельности и научных исследований, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций врача, способного и готового к самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование компетенций врача в области проектной деятельности и проведения научных исследований;
- формирование у обучающихся представлений о системе принципов и способов разработки, организации и управления проектами;
- овладение методами планирования проекта, формированием команды проекта, оценкой хода реализации проекта и закрытием проекта, управления проектами в условиях неопределенности и риска;
- изучение основ научной деятельности в сфере здравоохранения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.08.35 ИНФЕКЦИОННЫЕ БОЛЕЗНИ (НАПРАВЛЕННОСТЬ: ИНФЕКЦИОННЫЕ БОЛЕЗНИ)

Дисциплина **«Основы проектной и научной деятельности»** относится к ***обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»*** основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ ПО

СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.08.35 ИНФЕКЦИОННЫЕ БОЛЕЗНИ
(НАПРАВЛЕННОСТЬ: ИНФЕКЦИОННЫЕ БОЛЕЗНИ)

В результате освоения дисциплины **«Основы проектной и научной деятельности»** у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте (**УК-1**);
- Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им (**УК-2**);
- Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории (**УК-5**);

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности ***(ОПК-1)***;

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен к участию в научно-исследовательской деятельности ***(ПК-3).***

Таблица 1. Соответствие компетенций, индикаторов достижения компетенций планируемым результатам обучения

Индекс компетенции и ее содержание	**Индикаторы достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**			**Оценочные средства**
		знания	**умения**	**навыки**	
Универсальные компетенции					
Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	**ИД-1 УК-1.1.** Критически и системно анализирует достижения в области медицины и фармации	- знает методы абстрактного мышления при установлении истины; - знает основные методы сбора и анализа информации; - знает способы формализации цели и методы ее достижения; - знает системные способы определения пробелов в информации, оценки проблемной ситуации и проектирования процессов по их устранению; - знает способы критической оценки	- умеет самостоятельно анализировать и оценивать учебную и научную литературу, использовать профессиональные базы данных, электронные библиотечные системы для профессиональной деятельности; - умеет ставить цель и формулировать задачи по её достижению; - умеет критически и системно анализировать достижения медицины и фармации	- владеет целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении работы; - владеет навыками анализа и синтеза информации; - владеет навыками системного и критического анализа достижений в медицине и фармации	Тесты

		надежности источников информации и работы с противоречивой информацией, полученной из разных источников			
	ИД-2 УК-1.2. Определяет возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации	- знает основные значимые достижения в области медицины и фармации; - знает основные принципы применения достижений в области медицины и фармации в практической работе	- умеет с использованием методов абстрактного мышления, анализа и синтеза анализировать альтернативные варианты решения задач и оценивать эффективность реализации этих вариантов; - умеет применять достижения медицины и фармации в практической деятельности	- владеет навыками использования достижений в области медицины и фармации в практической деятельности	Тесты
Разработка и реализация проектов					
УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	**ИД-1 УК-2.1.** Разрабатывает проект	- знает основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности; - знает нормативно-правовую документацию в проектной деятельности для решения поставленных задач; - знает принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту	- умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; - умеет формулировать основную мысль; описывать проблемную ситуацию, а также работать с различными источниками информации	- владеет навыком разработки проекта	Тесты, вопросы для собеседования
	ИД-2 УК-2.2. Реализовывает проект	- знает методы управления проектом на этапе его реализации	- умеет управлять проектом на этапе его реализации	- владеет навыком реализации проекта	Тесты, вопросы для собеседования
	ИД-3 УК-2.3. Управляет проектом	- знает возможные риски проекта; - знает методы управления рисками при реализации проекта; - знает принципы оценивания результатов проекта; - знает принципы представления результатов проекта	- умеет определять риски проекта и разрабатывать мероприятия по сокращению их влияния; - умеет оценить результаты проекта; - умеет представить результаты проекта	- владеет навыком управления проектом; - владеет навыком представления и оценки результатов проекта	Тесты, вопросы для собеседования
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)					
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	**ИД-1 УК-5.1.** Планирует и решает задачи собственного профессионального развития, включая задачи изменения карьерной траектории	- знает основы управления собственными ресурсами (времени, активности и работоспособности) в профессиональной деятельности	- умеет правильно определять свои образовательные потребности; - умеет составлять план самообразования для профессионального развития	- владеет навыком самооценки и реализации возможностей самосовершенствования; - владеет навыком построения траектории профессионального развития;	Тесты

				- владеет навыком использования своих качеств для решения профессиональных задач	
	ИД-2 УК-5.2. Планирует и решает задачи собственного личностного развития	- знает методы и инструменты целеполагания; - знает основы оценки эффективности использования собственных ресурсов; - знает принципы личностного развития	- умеет адекватно оценивать свои ресурсы (личностные, временные и в зависимости от ситуации); - умеет решать задачи собственного личностного развития	- владеет навыком планирования собственного личностного развития; - владеет навыком решения задач собственного личностного развития	Тесты
Общепрофессиональные компетенции					
Деятельность в сфере информационных технологий					
ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	**ИД-1 ОПК-1.1.** Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- знает состав, характеристики и назначение современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	- умеет обоснованно выбирать информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	- владеет навыком работы с системным и прикладным программным обеспечением, используемым для решения задач профессиональной деятельности	Тесты
	ИД-2 ОПК-1.2. Соблюдает правила информационной безопасности	- знает основные понятия и нормативно-правовые требования информационной безопасности	- умеет обоснованно выбирать аппаратно-программные средства обеспечения информационной безопасности	- владеет навыком применения аппаратно-программных средств обеспечения информационной безопасности	Тесты
Профессиональные компетенции					
Научно-исследовательская деятельность					
ПК-3. Способен к участию в научно-исследовательской деятельности	**ИД-1 ПК-3.1.** Осуществляет научно-исследовательскую деятельность	- знает алгоритмы и методики проведения научных исследований; - знает принципы и методы оценки и интерпретации результатов проведенного научного исследования	- умеет определять ключевые и переменные понятия, которые применяются в научных исследованиях; - умеет осуществлять поиск научной информации; - умеет проводить научной исследование; - умеет оценивать и интерпретировать результаты проведенного научного исследования	- владеет навыком поиска источников научной информации; - владеет навыком работы с научной информацией; - владеет навыком проведения научного исследования; - владеет навыком анализа и интерпретации результатов научного исследования	Тесты, вопросы для собеседования
	ИД-2 ПК-3.2. Представляет результаты научно-исследовательской деятельности	- знает основные принципы представления результатов научно-исследовательской деятельности; - знает способы иллюстрации результатов научно-исследовательской деятельности с использованием средств информационных технологий	- умеет осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; - умеет иллюстрировать результаты научно-исследовательской деятельности с использованием средств информационных технологий	- владеет навыком представления результатов научно-исследовательской деятельности	Тесты, вопросы для собеседования

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы** (з.е.):

- контактная (аудиторная) работа – 1,5 з.е.,
- самостоятельная работа – 1,5 з.е.

Одна з.е. эквивалентна 36 академическим часам (акад. ч.), продолжительность академического часа – 45 минут.

Таблица 2. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы и годам обучения

Вид учебной работы	**Трудоемкость, акад. ч.**		***Всего, акад. ч.***
	I год обучения	**II год обучения**	
Контактная (аудиторная) работа:	**54**	**0**	***54***
– лекции (Л)	6	0	***6***
– практические занятия (ПЗ)	46	0	***46***
Самостоятельная работа (СР)	**54**	**0**	***54***
Промежуточная аттестация: зачет	**2**		***2***
Всего, акад. ч.	***108***	***0***	***108***

При реализации дисциплины могут применяться электронное обучение с использованием интерактивных форм (мультимедийные презентации, интерактивные симуляции, просмотр видеофильмов, использование интерактивного тестирования и др.) и дистанционные образовательные технологии.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Таблица 3. Содержание разделов дисциплины и формируемые компетенции

№ п/п	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Формируемые компетенции**

1	Введение в проектную деятельность	Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Место и роль проектной деятельности в здравоохранении. Нормативно-правовая документация в проектной деятельности. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Договорное регулирование проектной деятельности. Современные методики сбора и обработки информации. Основные программные продукты в управлении проектами.	УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ПК-3
2	Разработка проекта	Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Элементы успешных проектов. Цели проекта. Требования к проекту. Жизненный цикл проекта. Содержание основных фаз жизненного цикла проекта. Структура проекта. Планирование проекта. Иерархическая структура работ. Основные задачи планирования проекта. Принципы формирования и интеграции исходных данных по проекту. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды. Организация коммуникаций в проекте. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату. Индикаторы успешности реализации проекта. Экономические аспекты проекта. Экономическая модель проекта Оценка экономической эффективности проекта. Основные методы инвестиционных расчетов. Управление стоимостью проекта. Формирование финансовых ресурсов проекта. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту. Контроль выполнения плана и условий финансирования. Специфика научного исследования, теоретико-методологические основы научных исследований, методология науки, основные методы научно-исследовательской работы. Научное исследование как проект. Виды литературных источников.	УК-2, ПК-3
3	Реализация проекта и управление	Оценка хода реализации проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Контроль при реализации проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями. Управление качеством проекта. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование и обеспечение качества проекта. Закрытие проекта: основные процедуры. Экспертиза и оценка проекта. Представление результатов проекта.	УК-2, ПК-3

		Обобщение результатов проекта, правила оформления научной работы. Подготовка к публикации и процесс публикации научного исследования. Виды научной продукции, внедрение результатов научного исследования в практику. Основные понятия и определения управления проектами. Методология управления проектами. Области применения проектного менеджмента в здравоохранении. Внешняя и внутренняя среда проекта. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. Управление проектными рисками. Классификация проектных рисков. Основные подходы к оценке риска. Методы управления рисками. Управление проектами в условиях неопределенности и риска.	

Таблица 4. Разделы дисциплины и виды занятий

№п/п	**Наименование раздела**	**Трудоемкость, акад. ч.**			
		Контактная работа		**СР**	***Всего***
		Л	**ПЗ**		
1	Введение в проектную деятельность	2	10	12	***24***
2	Разработка проекта	2	22	26	***50***
3	Реализация проекта и управление	2	14	16	***32***
Всего, акад. ч.		***6***	***46***	***54***	***106***

Таблица 5. Тематический план лекций

№ п/п	**Наименование раздела**	**Тема лекции**	**Трудоемкость, акад. ч.**
1	Введение в проектную деятельность	***Лекция №1.*** Основы проектной деятельности	2
2	Разработка проекта	***Лекция №2.*** Этапы разработки проекта	2
3	Реализация проекта и управление	***Лекция №3.*** Основы управления проектами	2
Всего, акад. ч.			***6***

Таблица 6. Тематический план практических занятий

№	**Наименование раздела**	**Темы практических занятий**	**Трудоемкость,**

п/п			акад. ч.
1	Введение в проектную деятельность	***Практическое занятие №1.*** Введение в проектную деятельность	2
		Практическое занятие №2. Нормативно-правовое регулирование в проектной деятельности	2
		Практическое занятие №3. Проектная деятельность в здравоохранении	2
		Практическое занятие №4. Современные методики сбора и обработки информации	2
		Практическое занятие №5. Программные продукты в управлении проектами	2
2	Разработка проекта	***Практическое занятие №6.*** Этапы проектной деятельности	
		Практическое занятие №7. Жизненный цикл проекта	2
		Практическое занятие №8. Структура проекта	2
		Практическое занятие №9. Календарное планирование проекта	2
		Практическое занятие №10. Формирование команды проекта	2
		Практическое занятие №11. Методы генерации идей	2
		Практическое занятие №12. Требования к результату проекта	2
		Практическое занятие №13. Экономическая модель проекта	2
		Практическое занятие №14. Контроль выполнения плана проекта	2
		Практическое занятие №15.	2

		Специфика научного исследования	
		Практическое занятие №16. Научное исследование как проект	
3	Реализация проекта и управление	***Практическое занятие №17.*** Методы и задачи управления проектами на этапе реализации	2
		Практическое занятие №18. Методология управления проектами	2
		Практическое занятие №19. Управление изменениями	2
		Практическое занятие №20. Управление проектными рисками	2
		Практическое занятие №21. Управление проектами в условиях неопределенности и риска	2
		Практическое занятие №22. Завершение проекта	2
		Практическое занятие №23. Представление результатов проекта	2
Всего, акад. ч.			***46***

Таблица 7. Задания для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	**Наименование раздела**	**Задание для самостоятельной работы**	**Трудоемкость, акад. ч.**
1	Введение в проектную деятельность	Введение в проектную деятельность *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Нормативно-правовое регулирование в проектной деятельности *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Проектная деятельность в здравоохранении *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Современные методики сбора и обработки информации	1

		(подготовка к практическому занятию)	
		Программные продукты в управлении проектами *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Проектно-ориентированное управление *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Этапы развития проектной деятельности в Российской Федерации *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	2
		Проектная деятельность в здравоохранении *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	2
2	Разработка проекта	Этапы проектной деятельности *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Жизненный цикл проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Структура проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Календарное планирование проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Формирование команды проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Методы генерации идей *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Требования к результату проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Экономическая модель проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1

		Контроль выполнения плана проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Специфика научного исследования *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Научное исследование как проект *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Внешние факторы, оказывающие влияние на проект *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Виды резервов при планировании проекта *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Принципы согласования интересов всех участников проекта *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Организация коммуникаций в проекте *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Эффект и эффективность проекта *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
3	Реализация проекта и управление	Методы и задачи управления проектами на этапе реализации *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Методология управления проектами *(подготовка к практическому занятию)*	1

		Управление изменениями *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Управление проектными рисками *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Управление проектами в условиях неопределенности и риска *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Завершение проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Представление результатов проекта *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Внедрение результатов научного исследования в практику *(подготовка к практическому занятию)*	1
		Контроль и мониторинг в реализации проекта *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Концепция «всеобщего управления качеством» (TQM) *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	3
		Виды контроля качества в управлении проектами *(изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение)*	2
Всего, акад. ч.			***54***

6. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Формы текущего контроля знаний – тестирование, собеседование и (или) письменный опрос.

Контроль и коррекция усвоения материала дисциплины проводятся на основе оценки преподавателем результатов индивидуального самостоятельного решения обучающимися ситуационных задач, тестовых вопросов, дискуссий на заданные темы. Такой подход позволяет достигнуть главную цель изучения дисциплины – сформировать основы рационального мышления и эффективного действия будущего врача.

Форма промежуточной аттестации – зачет, который проводится в форме тестирования (письменно или с использованием компьютерной программы).

Итоговый результат формируется преподавателем на основе оценивания результатов тестирования обучающихся.

Фонд оценочных средств для текущего контроля знаний обучающихся представлен в ***приложении 1.***

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся представлен в ***приложении 2.***

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

а) основная литература:

1. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения [Электронный ресурс] / под ред. Семеновой Т.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - ISBN 978-5-9704-4977-6 - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html

2. Абакумов М.М., Медицинская диссертация [Электронный ресурс] / М. М. Абакумов - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-3963-0 - Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439630.html

б) дополнительная литература:

1. Улумбекова, Г. Э. Здравоохранение России. Что надо делать. Состояние и предложения : 2019-2024 гг. [Электронный ресурс] / Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд. - Москва

: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5417-6. – Режим доступа: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454176.html

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru

Открытый доступ.

2. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации

Режим доступа: https://www.rosminzdrav.ru

Открытый доступ.

3. Официальный сайт Отраслевого центра компетенций и организации подготовки квалифицированных кадров для системы здравоохранения

Режим доступа: https://ockk.ru

Открытый доступ.

4. Официальный сайт Центра развития непрерывного медицинского и фармацевтического образования

Режим доступа: http://centrnmo.ru

Открытый доступ.

5. Официальный сайт Всемирной организации здравоохранения

Режим доступа: https://www.who.int/ru

Открытый доступ.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

а) среда электронного обучения 3KL® Русский Moodle:

Среда электронного обучения 3KL® Русский Moodle – это система, предназначенная для создания учебных курсов, организации учебного процесса и контроля знаний.

Система полностью адаптирована под особенности российского образования и подходит как для учебных заведений (ВУЗы, колледжи, техникумы, школы, ДПО и т. д.), так и для организаций из корпоративного сектора.

Программное обеспечение (ПО) является веб-приложением, устанавливаемым на веб-сервер. Пользователи взаимодействуют с ПО посредством веб-браузера.

ПО позволяет организовать следующие виды учебной активности:

- ознакомление с текстовыми, графическими, аудио, видео, а также смешанными материалами;
- тестирование;
- сбор письменных работ и других файлов для проверки преподавателем;
- организацию перекрестной проверки и оценивания работ;
- работу с глоссарием, включая автоматическую подсветку вхождений терминов в других материалах;
-коммуникацию между обучающимися и преподавателем в форумах, чатах и персональных сообщениях;
- и другие виды активности, описанные далее.

ПО обеспечивает поддержку требований ФГОС к электронной информационно-образовательной среде в части:

- возможность загружать и предоставлять слушателям доступ к файлам
учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик,
электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы,
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной
аттестации и результатов освоения;
- проведение учебных заданий, процедур оценки результатов обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе
синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Модуль «Электронный деканат» – управляющая надстройка системы для управления учебными процессами на основе учебных планов, параллелей и академических групп. Позволяет распределить объекты учебного процесса по иерархической структуре подразделений с разграничением прав доступа. Включает необходимую электронную документацию и отчетность, автоматизацию взаимодействия участников и индивидуальные траектории, значительно экономит время регламентных процедур, сохраняет историю всех процессов и событий.

Система учета достижений и целей «Портфолио» позволяет организовать индивидуальный план развития обучающихся, формировать личные списки достижений пользователя, осуществлять целевое планирование в обучении.

Учет достижений включает подсистемы расчета рейтинга, модерации и фильтрации.

Модуль «История обучения» отслеживает фактическое время, затраченное пользователем на изучение курса и его отдельных элементов. Содержит подробный отчет о прохождении курса с возможностью фильтрации. Данные модуля могут использоваться при ограничении доступности.

Поддержка интеграции с сервисом Антиплагиат: при подключении к системе сервиса сданные через среду электронного обучения тексты обучающихся автоматически проверяются на % заимствований. Указанные преподавателем работы, а также статьи, хранящиеся в «Портфолио», автоматически добавляются в индекс и используются при поиске заимствований.

Поддержка интеграции с сервисами вебинаров Webinar.ru, OpenMeetings, BigBlueButton.

Функция off-line тестирования дает возможность распечатать тест из среды электронного обучения в виде бланка, а затем загрузить отсканированный бланк для распознавания и оценки ответов.

б) медицинская информационная система «Ариадна»

Медицинская информационная система «Ариадна» (МИС) предназначена для повышения качества лечебно-диагностического процесса, снижения нагрузки на медицинский персонал, повышения доступности медицинских услуг для населения, предоставления оперативного доступа к медицинской информации о пациенте и статистическим данным ЛПУ.

МИС позволяет:

• автоматизировать административную и медицинскую деятельность при предоставлении медицинских услуг населению и осуществлении лечебного процесса и лечебно-профилактических мероприятий;

• персонифицировать учет оказания медицинской, лечебно-диагностической помощи и профилактических мероприятий;

• формировать электронной медицинской карты пациента;

• формировать медико-статистических отчётов;

• предоставлять информацию об оказанных услугах для осуществления финансово-экономического учета и планирования;

• получать сводных аналитических данных о деятельности ЛПУ;

• проводить клинического аудита;

• обеспечивать эффективное и качественное информационное взаимодействие учреждений и организаций системы здравоохранения, всех участников лечебно-диагностического процесса через централизованные информационные ресурсы;

• обеспечивать возможность взаимодействия с системами обработки и анализа затрат по оказанию медицинских услуг, как для пациента, так и для структурной единицы ЛПУ.

в) перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия),
2. Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия),
3. Eset NOD32 Antivirus Business Edition,
4. ABBY Fine Reader 14 Standart,
5. ABBY Fine Reader 15 Business new.

г) информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU

Режим доступа: https://elibrary.ru

Лицензионное соглашение №7050 от 01.08.2014г. (срок действия: бессрочно).

2. ЭБС Консультант врача

Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru

Договор оказания услуги №627КВ/09-2021 от 25.10.2021 (срок действия: до 29.10.2022г.).

3. Федеральная электронная медицинская библиотека

Режим доступа: http://www.femb.ru

Открытый доступ к полнотекстовым версиям журналов, научных и методических изданий и др.

4. Национальная электронная библиотека

Режим доступа: https://rusneb.ru

Открытый доступ к полнотекстовым версиям журналов, научных и методических изданий и др.

5. Российская платформа архивов научных журналов НЭИКОН

Режим доступа: https://arch.neicon.ru

Открытый доступ к полнотекстовым версиям журналов

6. База данных PubMed

Режим доступа: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed

Открытый доступ к абстрактам научных статей, частично открытый доступ к полнотекстовым версиям научных статей.

7. Издательство Оксфордского университета

Режим доступа: https://academic.oup.com/journals

Открытый доступ к абстрактам научных статей, частично открытый доступ к полнотекстовым версиям научных статей.

8. Издательство Springer, платформа Springerlink

Режим доступа: https://link.springer.com

Доступ на условиях национальной подписки (письмо РФФИ от 24.05.2018г. №628/1; письмо ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России от 12.09.2018г. №01-21/1731; срок действия: бессрочно).

9. Издательство «Taylor & Francis»

Режим доступа: https://www.tandfonline.com

Открытый доступ к абстрактам научных статей, частично открытый доступ к полнотекстовым версиям научных статей.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Таблица 8. Перечень специальных помещений и помещений для самостоятельной работы и их оснащенность

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы		
		Наименование объекта	***Инв. №***	***Количество (Шт.)***
1	**Лекционный класс №306** – класс для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой)	Кресло руководителя 710*1160*540*480	00001010600060000190 1	1
		Стол (габариты: 120*700*750 мм)	00001010600060000175 6	1
		Тумба с выдвижными ёмкостями (габариты: 400*50*600 мм)	00001010600060000176 4	1
		компьютер HP Bundles	00001010400000000360 7	1
		МФУ лазерный	00001010400000001023	1

	аттестации 197022, г. Санкт-Петербург, улица Профессора Попова, дом 9	XEROX WC3025 NI	0	
		Монитор Nec Multisync P403	000010104000000002795	1
		Интерактивная доска PROMETHEAN ACTIVBOARD 178 в комлекте с проектором	000010104000000002667	1
		Интерактивная система Promethean Activboard 178 Mount DLP	000010104000000002793	1
		Доска-флипчарт магнитно-маркерная BRAUBERG	Забалансовый учёт	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001832	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001833	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001834	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001835	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001836	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001837	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001838	1
		Стол лекционный (габариты: 1200*60*750 мм)	000010106000600001839	1
		Стул 500*480*770	Забалансовый учёт	16
		Шкаф-стеллаж (габариты: 720*37*1960 мм)	000010106000600001777	1
		Шкаф-стеллаж (габариты: 720*37*1960 мм)	000010106000600001778	1
		Шкаф-стеллаж (габариты: 720*37*1960 мм)	000010106000600001779	1
		Шкаф-стеллаж	00001010600060000178	1

		(габариты: 720*37*1960 мм)	0	
		Вертикальные жалюзи. Уссури 9032 беж. 1650*1850	Забалансовый учёт	4
		Часы настенные ENERGY EC-7	Забалансовый учёт	1
2	**Зал совещаний №314** – зал для проведения групповых и индивидуальных консультаций, класс для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации 197022, г. Санкт-Петербург, улица Профессора Попова, дом 9	Кресло руководителя 710*1160*540*480	00001010600060000190 2	1
		Стол (габариты: 120*700*750 мм)	00001010600060000175 4	1
		Тумба с выдвижными ёмкостями (габариты: 400*50*600 мм)	00001010600060000176 6	1
		Компьютер HP Bundles	00001010400000000364 3	1
		МФУ лазерный XEROX WC3025 NI	00001010400000001023 1	1
		Монитор Nec Multisync P403	00001010400000000279 6	1
		Интерактивная доска PROMETHEAN ACTIVBOARD 178 в комлекте с проектором	00001010400000000266 6	1
		Интерактивная система Promethean Activboard 178 Mount DLP	00001010400000000279 4	1
		Стол для переговоров 1600*700*750	00001010600060000191 9	1
		Стул 500*480*770	Забалансовый учёт	12
		Флипчарт Nobo Barracuda 68.5*100 магнитная поверхность, на треноге	00001010600060000151 1	1
		Шкаф-стеллаж (габариты: 720*37*1960 мм)	00001010600060000178 2	1
		Шкаф для одежды (габариты: 720*5500*1960 мм)	00001010600060000182 8	1
		Вертикальные жалюзи. Уссури	Забалансовый учёт	1

		9032 беж. 1650*1850		
3	**Компьютерный класс №312** – помещение для самостоятельной работы обучающихся, класс для проведения текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации 197022, г. Санкт-Петербург, улица Профессора Попова, дом 9	Кресло офисное 570*1020*430	00001010600060000190 4	1
		Стол (габариты: 120*700*750 мм)	00001010600060000175 2	1
		Тумба с выдвижными ёмкостями (габариты: 400*50*600 мм)	00001010600060000176 5	1
		Тумба с выдвижными ёмкостями (габариты: 400*50*600 мм)	00001010600060000177 0	1
		Автоматизированно е рабочее место тип 6 ASUS	00001010400000000397 0	1
		МФУ лазерный XEROX WC3025 NI	00001010400000001023 2	1
		Ноутбук 80MX011NRK Lenovo E31-80 13.3"	00001010400000000834 6	1
		Ноутбук 80MX011NRK Lenovo E31-80 13.3"	00001010400000000834 7	1
		Ноутбук 80MX011NRK Lenovo E31-80 13.3"	00001010400000000834 8	1
		Ноутбук 20H500NRT Lenovo ThinkPad Edge 570 15.6"	00001010400000000834 5	1
		Ноутбук 20H500NRT Lenovo ThinkPad Edge 570 15.6"	00001010400000000835 0	1
		Ноутбук lenovo ideapad G580 15.6/intel core i5 3230M(2.6 ghz)/4096 mb	00001010400000000266 8	1
		Ноутбук lenovo ideapad G580 15.6/intel core i5 3230M(2.6 ghz)/4096 mb	00001010400000000267 2	1
		Ноутбук lenovo ideapad G580 15.6/intel core i5	00001010400000000267 4	1

		3230M(2.6 ghz)/4096 mb		
		Ноутбук Dell Inspiron 1545	13060475	1
		Ноутбук Dell Inspiron 1545	13060474	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001920	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001921	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001922	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001923	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001924	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001925	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001926	1
		Стол прямой 750*600*750	000010106000600001928	1
		Стол (габариты: 120*700*750)	000010106000600001757	1
		Стул 500*480*770	Забалансовый учёт	10
		Шкаф-стеллаж (габариты: 720*37*1960 мм)	000010106000600001781	1
		Шкаф для одежды (габариты: 720*5500*1960 мм)	000010106000600001831	1
		Флипчарт Nobo Barracuda 68.5*100 магнитная поверхность, на треноге	000010106000600001510	1
		Доска для записей настенная (магнитно-маркерная) 120*150	000010104000000002800	1
		Вертикальные жалюзи. Уссури 9032 беж. 1650*1850	Забалансовый учёт	1
4	**Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №304, №310, №313**	Стремянка 5 ступеней (алюминий)	000010106000600001578	1
		Стеллаж металлический, 5 полок (габариты: 1200*600*1850 мм)	000010106000600001795	1
		Стеллаж	00001010600060000179	1

	197022, г. Санкт-Петербург, улица Профессора Попова, дом 9	металлический, 5 полок (габариты: 1200*600*1850 мм)	6	
		Стеллаж металлический, 5 полок (габариты: 1200*600*1850 мм)	000010106000600001797	1
		Стеллаж металлический, 5 полок (габариты: 1200*600*1850 мм)	000010106000600001798	1
		Стеллаж металлический, 5 полок (габариты: 1200*600*1850 мм)	000010106000600001799	1
		Стеллаж металлический, пять полок (габариты: 1000*600*1850 мм)	00001010600060000180 1	1
		Стеллаж металлический, пять полок (габариты: 1000*600*1850 мм)	00001010600060000180 2	1
		Стеллаж металлический, пять полок (габариты: 1000*600*1850 мм)	00001010600060000180 3	1

* Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля знаний обучающихся, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Таблица 9. Перечень лицензионного программного обеспечения с реквизитами подтверждающего документа

№п/п	**Наименование программного обеспечения**	**Реквизиты подтверждающего документа**
1	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (1 штука)	Договор №24 от 21.01.2018г. (срок действия: без ограничения срока использования)
2	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №38 от 08.02.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)

3	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (3 штуки)	Договор №116 от 04.06.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
4	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (1 штука)	Договор №114 от 21.06.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
5	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №198 от 22.08.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
6	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №213 от 28.08.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
7	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (6 штук)	Договор №224 от 26.09.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
8	Microsoft Windows 7 Professional RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №328 от 17.01.2020г. (срок действия: без ограничения срока использования)
9	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (1 штука)	Договор №24 от 21.01.2018г. (срок действия: без ограничения срока использования)
10	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №38 от 08.02.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
11	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (3 штуки)	Договор №116 от 04.06.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
12	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №114 от 21.06.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
13	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №198 от 22.08.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
14	Microsoft Office 2016 Home and Business	Договор №213 от 28.08.2019г.

	RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	(срок действия: без ограничения срока использования)
15	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (6 штук)	Договор №224 от 26.09.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
16	Microsoft Office 2016 Home and Business RU x32/x64 (Полная версия) (2 штуки)	Договор №328 от 17.01.2020г. (срок действия: без ограничения срока использования)
17	Eset NOD32 Antivirus Business Edition	Договор №75 от 02.04.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
18	Eset NOD32 Antivirus Business Edition	Договор №76 от 02.04.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
19	ABBY Fine Reader 14 Standart (2 штуки)	Договор №4182 от 18.12.2018г. (срок действия: без ограничения срока использования)
20	ABBY Fine Reader 14 (2 штуки)	Договор №38 от 08.02.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
21	ABBY Fine Reader 15 Business new (1 штука)	Договор №292 от 02.12.2019г. (срок действия: без ограничения срока использования)
22	Среда электронного обучения 3KL Hosted 25 GB 3.9.9b	Лицензионный договор №1247.3 от 10.12.2021г. (срок действия: до 10.12.2022г.)
23	Медицинская информационная система «Ариадна»	Государственный контракт №100/9 от 11.03.2016г. (срок действия: без ограничения срока использования)

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В начале изучения дисциплины определяется цель, которая должна быть достигнута в результате ее освоения. Ключевым положением конечной цели изучения дисциплины является формирование компетенций, позволяющих решать профессиональные врачебные задачи.

На следующем этапе изучения дисциплины проводится оценка уровня исходной подготовки обучающихся с использованием собеседования и (или) тематических тестов. При необходимости проводится коррекция знаний и дополнение информации.

Каждый раздел дисциплины включает практические занятия. Их функции: закрепление теоретических знаний на практике, формирование исследовательских умений, применение теоретических знаний для решения практических задач, самопознание и саморазвитие ординатора. На практических занятиях рекомендуется активизировать деятельность ординаторов за счет вовлечения их в учебный диалог, дискуссии, в решение ситуационных задач. Различные формы практической деятельности ординаторов существенно повышают прочность усвоения и закрепления изучаемых знаний.

По основным проблемным теоретическим вопросам темы дисциплины организуется дискуссия обучающимися с участием и под руководством преподавателя. Дискуссия имеет целью определение и коррекцию уровня подготовки обучающихся по дисциплине, а также оценку их умения пользоваться учебным материалом. Дискуссия не должна превышать 30% всего времени изучения дисциплины.

Для формирования у обучающихся умения проводить анализ данных о профессиональной ситуации ординаторы самостоятельно (возможно в малых группах по 2 – 3 человека) под контролем преподавателя решают ситуационные задачи. Работа ординатора в малой группе формирует у него чувство коллективизма и коммуникабельность.

10.1. Методики проведения отдельных форм занятий.

10.1.1. Методика проведения лекции-беседы.

Цель: путем постановки тщательно продуманной системы вопросов по заданной теме достижение понимания обучающимися нового материала или проверка усвоения ими уже изученного материала.

Задачи:

- изучение вопросов по заданной теме или закрепление изученного материала;

- развитие умений обучающихся структурировать и систематизировать материал, сопоставлять различные источники, обобщать материал, делать выводы;
- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по изучаемым проблемам.

Методика проведения:

- назначение секретаря лекции-беседы, его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критериев оценки;
- проведение беседы по заранее подготовленным преподавателем вопросам;
- подведение итогов беседы и оценка участников беседы по материалам, подготовленным секретарем, переход к информационной лекции.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из Фонда оценочных средств для текущего контроля знаний.

10.1.2. Методика проведения лекции-дискуссии.

Цель: выяснение мнений обучающихся по заданной теме и их анализ.

Задачи:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса;
- формирование у обучающихся общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством;
- достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех обучающихся;
- развитие способностей обучающихся к анализу информации и аргументированному, логически выстроенному доказательству своих идей и взглядов;
- получение обучающимися разнообразной информации от собеседников, повышение их компетентности, проверка и уточнение их представления и взглядов на обсуждаемую проблему;
- применение обучающимися имеющихся знаний в процессе совместного решения профессиональных задач.

Методика проведения:

Первый этап «Введение в дискуссию»:

- формулирование проблемы и целей дискуссии;
- назначение секретаря дискуссии, его инструктаж по выполняемым функциям;

- объявление критериев оценки;
- создание мотивации к обсуждению – определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.
- установление регламента дискуссии и ее основных этапов;
- совместная выработка правил дискуссии;
- выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

- предъявление проблемной ситуации;
- демонстрация видеосюжета;
- демонстрация материалов (статей, документов);
- ролевое проигрывание проблемной ситуации;
- анализ противоречивых высказываний;
- столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;
- постановка проблемных вопросов;
- альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

Второй этап «Обсуждение проблемы»:

- обмен участниками мнениями по каждому вопросу.
- цель этапа – собрать максимум мнений, идей, предложений, соотнося их друг с другом;

Обязанности преподавателя:

- следить за соблюдением регламента;
- обеспечить каждому возможность высказаться, поддерживать и стимулировать работу наименее активных участников с помощью вопросов («А как вы считаете?», «Вы удовлетворены таким объяснением?», «Вы согласны с данной точкой зрения?», «Нам очень бы хотелось услышать ваше мнение» и т.д.);
- не допускать отклонений от темы дискуссии;
- предупреждать переход дискуссии в спор ради спора;
- следить за тем, чтобы дискуссия не переходила на уровень межличностного противостояния и конфликта;
- стимулировать активность участников в случае спада дискуссии.

Приемы, повышающие эффективность группового обсуждения:

- уточняющие вопросы побуждают четче оформлять и аргументировать мысли («Что вы имеете в виду, когда говорите, что…?», «Как вы докажете, что это верно?»);
- парафраз – повторение ведущим высказывания, чтобы стимулировать переосмысление и уточнение сказанного («Вы говорите, что…?», «Я так вас понял?»);
- демонстрация непонимания – побуждение учащихся повторить, уточнить суждение («Я не совсем понимаю, что вы имеете в виду. Уточните, пожалуйста»);
- «Сомнение» – позволяет отсеивать слабые и непродуманные высказывания («Так ли

  это?», «Вы уверены в том, что говорите?»);
- «Альтернатива» – ведущий предлагает другую точку зрения, акцентирует внимание на противоположном подходе;
- «Доведение до абсурда» – ведущий соглашается с высказанным утверждением, а затем делает из него абсурдные выводы;
- «Задевающее утверждение» - ведущий высказывает суждение, заведомо зная, что оно вызовет резкую реакцию и несогласие участников, стремление опровергнуть данное суждение и изложить свою точку зрения;
- «Нет-стратегия» - ведущий отрицает высказывания участников, не обосновывая свое

  отрицание («Этого не может быть»).

  Третий этап «Подведение итогов обсуждения»:
- выработка обучающимися согласованного мнения и принятие группового решения;

обозначение преподавателем аспектов позиционного противостояния и точек соприкосновения в ситуации, когда дискуссия не привела к полному согласованию позиций обучающихся. Настрой обучающихся на дальнейшее осмысление проблемы и поиск путей ее решения;

- совместная оценка эффективности дискуссии в решении обсуждаемой проблемы и в достижении педагогических целей, позитивного вклада каждого в общую работу;
- оценка преподавателем участников дискуссии по материалам, подготовленным секретарем.

Темы или вопросы для обсуждения выбираются преподавателем из Фонда оценочных средств для текущего контроля знаний.

10.1.3. Методика проведения компьютерных симуляций.

Цель: проверка уровня освоения ранее изученного материала и формирование навыков выполнения профессиональных функций на компьютере.

Задачи:

- проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении профессиональных задач;
- формирование навыков выполнения профессиональных функций на компьютере;

Методика проведения:

Первый этап занятия – инструктаж по применению программных продуктов, определяются объект и цель.

Второй этап занятия – процесс симуляционного обучения, когда обучающиеся непосредственно выполняют профессиональные функции на компьютере. Важное условие: все обучающиеся должны максимально приближены к реальности ситуации.

Третий этап занятия - подведение итогов, анализ результатов.

В конце занятия преподаватель и обучающиеся обсуждают результаты выполнения профессиональных функций, оценивается уровень знаний и навыков студента.

10.1.4. Методика проведения интерактивного решения задач.

Цель: проверка навыков решения профессиональных задач и развитие мыслительных операций обучающихся, направленных на достижение результатов при решении профессиональных задач.

Задачи:

- проверка навыков применения обучающимися ранее усвоенных знаний при решении профессиональных задач;
- формирование навыков совместной деятельности подчиненных (обучающихся) и руководителя (преподавателя);
- овладение обучающимися знаниями и общими принципами решения проблемных профессиональных задач;
- развитие навыков активной интеллектуальной деятельности;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения);
- развитие навыков обучающихся по выработке собственной позиции по ходу решения профессиональны задач.

Методика проведения интерактивного решения задач:

Первый этап «Подготовка проекта решения задач».

Преподавателем разрабатывается проект хода решения задачи с началом или фрагментами решения.

Второй этап «Организационный»:

- объявление темы и цели решения задачи;
- назначение секретаря и его инструктаж по выполняемым функциям;
- объявление критерий оценки;

Третий этап «Интеллектуальный»:

- объявление условий решения задач;
- индивидуальное решение задачи обучающимися, исходя из собственного мнения;
- высказывание обучающимися мнений по ходу решения задач;
- обсуждение результатов и методики индивидуального решения задач обучающимися и принятие плана верного хода решения.

Четвертый этап «Подведение итогов решения задачи»:

формулирование вывода решения задачи обучающимися;

подведение итога интерактивного решения задачи преподавателем;

оценка преподавателем обучающихся по материалам, подготовленным секретарем.

Задачи для обсуждения выбираются преподавателем из Фонда оценочных средств для текущего контроля знаний.

10.1.5. Методика организации работы в малых группах.

Цель: проверка уровня освоения ранее изученного материала и формирование навыков работы в малых группах.

Задачи:

- активизация познавательной деятельности обучающихся;
- развитие навыков самостоятельной профессиональной деятельности: определение ведущих и промежуточных задач, выбор оптимального пути, умение предусматривать последствия своего выбора, объективно оценивать его;
- развитие умений успешного общения (умение слушать и слышать друг друга, выстраивать диалог, задавать вопросы на понимание и т.д.);
- совершенствование межличностных отношений коллективе.

Методика проведения:

Первый этап «Подготовка задания для работы в малых группах».

Задания для работы в малых группах разрабатываются либо преподавателем, либо преподавателем совместно с обучающимися.

Второй этап «Организационный»:

- объявление темы и цели работы в малых группах;
- объяснение задания для работы в малых группах;

- объявление критерий оценки;
- деление обучающихся на группы;
- назначение ролей в группах.

Третий этап «Выполнение задания в группе»:

- высказывание обучающимися мнений по выполнению задания;
- обсуждение результатов и методики выполнения задания обучающимися и принятие плана хода выполнения задания;
- написание протокола малой группы по планированию деятельности при выполнении задания. Протокол должен содержать цель, задачи, методы, назначение ролей и норму времени выполнения задания;
- выполнение задания;
- подготовка отчета по проведенной работе. Отчет должен содержать описание цели, задач, методики выполнения задания, результаты, доказательства и выводы по выполненному заданию, ответственных по ролям и описание выполненных ими функций;

Третий этап «Подведение итогов работы в малых группах»:

- выступление докладчика с отчетом по работе в малых группах. При докладе отчета следует использовать мультимедийные презентации;
- оценка преподавателем обучающихся.

Задания для работы в малых группах выбираются преподавателем из Фонда оценочных средств для текущего контроля знаний.

10.2. Методические разработки лекций.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЛЕКЦИИ №1

1. Тема лекции:	***Основы проектной деятельности***
2. Продолжительность лекции:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать общее представление о проектной деятельности	
4. Формируемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. План лекции, последовательность ее изложения: - проектная деятельность: общее представление, - понятие проекта,	

- цели и задачи проектов, - этапы проектной деятельности, - классификация проектов, - особенности проектов различных типов, - важные элементы успешных проектов.
8.Иллюстрационные материалы: см. компьютерную презентацию
9. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЛЕКЦИИ №2

1. Тема лекции:	***Этапы разработки проекта***
2. Продолжительность лекции:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление об основных этапах разработки проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. План лекции, последовательность ее изложения: - общее представление об этапах разработки проекта, - характеристика этапа анализа ситуации, - характеристика этапа анализа проблемы, - характеристика этапа целеполагания, - характеристика этапа планирования.	
8.Иллюстрационные материалы: см. компьютерную презентацию	
9. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ЛЕКЦИИ №3

1. Тема лекции:	***Основы управления проектами***
2. Продолжительность лекции:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление об основах управления проектами	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. План лекции, последовательность ее изложения:	

- типы стратегий управления проектами, - методы осуществления контроля исполнения проекта, - мониторинг реализации проекта, - научное исследование как разновидность проекта.
8.Иллюстрационные материалы: см. компьютерную презентацию
9. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

10.3. Методические разработки практических занятий.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №1

1. Тема:	***Введение в проектную деятельность***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основами проектной деятельности	
4. Формируемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание семинара: - проектная деятельность: общее представление, - понятие проекта, - место и роль проектной деятельности в современном мире. - цели проекта, - требования к проекту, - принципы классификации проектов.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №2

1. Тема:	***Нормативно-правовое регулирование в проектной деятельности***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными нормативно-правовыми актами,	

регламентирующими проектную деятельность	
4. Формируемые компетенции: УК-2	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание семинара: - нормативно-правовые акты федерального уровня, - локальные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №3

1. Тема:	***Проектная деятельность в здравоохранении***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление о возможности реализации проектов в здравоохранении	
4. Формируемые компетенции: УК-2	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - Национальные проекты, касающиеся системы здравоохранения, - региональные проекты в здравоохранении - особенности разработки и реализации проектов в здравоохранении.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №4

1. Тема:	***Современные методики сбора и обработки информации***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: формирование представлений у обучающихся о современных методиках сбора и обработки информации	
4. Формируемые компетенции: ОПК-1	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - закономерности и принципы сбора и обработки информации, - характеристики процесса сбора информации, - характеристики процесса обработки информации - методы, средства и технологии сбора и обработки информации.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №5

1. Тема:	***Программные продукты в управлении проектами***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: формирование представлений об использовании программных продуктов в управлении проектами	
4. Формируемые компетенции: ОПК-1	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - таск-трекеры для постановки задач и отслеживания их выполнением, - мессенджеры для коммуникаций в команде, - базы знаний для хранения документов по проекту, - сервисы для планирования.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	

9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №6

1. Тема:	***Этапы проектной деятельности***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с этапами проектной деятельности	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - этапы проектной деятельности, - характеристика подготовительного этапа, - характеристика этапа планирования, - характеристика этапа реализации проекта, - характеристика этапа презентации (представления) проекта, - характеристика этапа осмысления и оценка и проекта.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №7

1. Тема:	***Жизненный цикл проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с жизненным циклом проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия:	

- жизненный цикл проекта, - моделирование жизненного цикла проекта, - содержание основных фаз жизненного цикла проекта.
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №8

1. Тема:	***Структура проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление со структурой проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - основные структурные элементы проекта, - характеристики цели проекта и результатов, которых нужно достичь, - характеристики бюджета проекта и график финансирования, - характеристика команды проекта и матрицы распределения ответственности между исполнителями, - характеристика задач проекта и графика их выполнения, - характеристика матрицы рисков проекта и план их минимизации.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №9

1. Тема:	***Календарное планирование проекта***

2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с принципами и правилами календарного планирования проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - цель календарного планирования проекта, - методы календарного планирования проекта, - определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций, - распределение ресурсов - разработка и анализ расписания проекта, - риски срыва сроков выполнения проекта и методы их устранения.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №10

1. Тема:	***Формирование команды проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с правилами и принципами формирования команды проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - формирование команды проекта, - участники проекта, - роли участников в проекте, - ответственность участников команды. - организация коммуникаций в проекте.	

8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №11

1. Тема:	***Методы генерации идей***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными методами генерации идей	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №12

1. Тема:	***Требования к результату проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными требованиями к результату проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - необходимость требований, - виды требований,	

- действия по извлечению требований, - источники и методы выявления требований.
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №13

1. Тема:	***Экономическая модель проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными принципами создания экономической модели проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - управление стоимостью проекта, - формирование финансовых ресурсов проекта, - оценка стоимости проекта, - планирование затрат по проекту, - контроль выполнения плана затрат и условий финансирования.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №14

1. Тема:	***Контроль выполнения плана проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление о принципах контроля выполнения плана	

проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - системы учета и отчетности, - система приоритетов, - диаграмма Гранта, - распределение нагрузки между участниками проекта, - корректирующие действия.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №15

1. Тема:	***Специфика научного исследования***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление о специфике научного исследования	
4. Формируемые компетенции: ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - понятие «научное исследование», - критерии научного исследования, - средства научного исследования, - научная теория и методология, - процесс научных исследований, - технологическая карта научного исследования.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный	

опрос, тестирование, решение ситуационных задач
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №16

1. Тема:	***Научное исследование как проект***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление о научном исследовании как проекте	
4. Формируемые компетенции: ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - возможности использования принципов организации проектной деятельности при проведении научных исследований, - особенности использования принципов проектной работы при проведении научных исследований.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №17

1. Тема:	***Методы и задачи управления проектами на этапе реализации***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: сформировать представление о методах и задачах управления проектами на этапе реализации	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - контроль при реализации проекта,	

- мониторинг проекта, - управление качеством проекта, - понятие качества и его применение в проектах.
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №18

1. Тема:	***Методология управления проектами***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомиться с основными методами проектной деятельности	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью Waterfall, - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью Agile, - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью Scrum, - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью Kanban, - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью PRINCE2, - краткая характеристика метода управления проектной деятельностью Six Sigma.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №19

1. Тема:	***Управление изменениями***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.

3. Учебная цель: изучить основные особенности конфликтных ситуаций в медицине	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - индивидуальные изменения; - командные изменения; - организационные изменения, - модели управления изменениями.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД "Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №20

1. Тема:	***Управление проектными рисками***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными проектными рисками	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - классификация проектных рисков, - основные подходы к оценке риска, - методы управления рисками.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД "Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №21

1. Тема:	***Управление проектами в условиях неопределенности и риска***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с принципами и правилами управления проектами в условиях неопределенности и риска	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - стратегии принятия решений, - матрица принятия решений, - SWOT-анализ (SWOT analysis), - анализ Парето (Pareto Analysis)	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №22

1. Тема:	***Завершение проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: изучение принципов завершения проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - основные процедуры завершения проекта, - экспертиза и оценка завершенного проекта.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и письменный опрос, тестирование, решение ситуационных задач	

10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ №23

1. Тема:	***Представление результатов проекта***
2. Продолжительность занятия:	2 акад. ч.
3. Учебная цель: ознакомление с основными способами представления результатов проекта	
4. Формируемые компетенции: УК-2, ПК-3	
5. Объем повторной информации:	20 минут
6. Объем новой информации:	70 минут
7. Содержание занятия: - продукты проектной деятельности, - отчетные материалы, - правила оформления презентаций.	
8.Самостоятельная работа обучающегося: изучение литературы, конспект, работа с тестами и вопросами для самопроверки	
9. Методы текущего контроля полученных знаний и навыков: устный и (или) письменный опрос, тестирование	
10. Литература для проработки: ЭБД “Консультант врача» www.rosmedlib.ru	

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОРДИНАТОРАМ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Целью самостоятельной работы (СР) является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи СР:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Методологическую основу СР составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых обучающимся надо проявить знание конкретной дисциплины.

Планируемые результаты СР предполагают:

- усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций будущего специалиста;
- закрепление знания теоретического материала практическим путем;
- воспитание потребности в самообразовании;
- максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности;
- побуждение к научно-исследовательской работе;
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса;
- формирование интереса к избранной специальности и овладению ее особенностями;
- осуществление дифференцированного подхода в обучении;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели.

Таблица 10. Примерные нормы времени на выполнение СР

№ п/п	Вид задания для СР	Примерная норма времени	Форма контроля
1	Подготовка к практическому занятию	0,5 часа на 1 час аудиторных	Собеседование, тестирование

		занятий	на практическом занятии
2	Изучение учебного материала по конспектам лекций, источникам без составления конспекта, плана	2 часа на 1 тему	Промежуточная аттестация (зачет)
3	Изучение учебного материала, выведенного на самостоятельное изучение	2 – 3 часа на 1 тему	Промежуточная аттестация (зачет)
4	Подготовка эссе, включая изучение источников и написание текста	1 час на 1 страницу текста	Собеседование на практическом занятии
5	Подготовка информационного сообщения в устной форме	1 час на 1 сообщение длительностью 5 – 10 минут	Выступление на практическом занятии
6	Подготовка информационного сообщения в письменной форме	1 час на 1 сообщение на 3 страницы текста	Собеседование, тестирование на практическом занятии
7	Составление опорного конспекта	1 час на 1 тему	Собеседование, тестирование на практическом занятии
8	Графическое представление изучаемого материала (составление схем, иллюстраций, рисунков, графиков, диаграмм)	1 час на 1 единицу продукта	Собеседование, тестирование на практическом занятии
9	Подготовка к текущей контрольной работе	1 час на 10 вопросов	Выполнение контрольной работы на практическом занятии
10	Решение ситуационных задач	0,5 часа на 1 задание	Собеседование на практическом занятии
11	Создание материалов презентаций	2 часа на 10 слайдов	Выступление на практическом занятии

Для индивидуализации образовательного процесса СР можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СР обеспечивает подготовку обучающихся к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Базовая СР может включать следующие формы работ:

- изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе или коллоквиуму;
- подготовка к зачету, аттестациям;
- написание реферата по заданной проблеме.

Дополнительная СР направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины.

К ней относятся:

- подготовка к экзамену;
- исследовательская работа;
- анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий);
- составление аннотированного списка статей из журналов;
- углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.);
- овладение отдельными темами дисциплины, вынесенными на самостоятельное изучение;
- подбор материала, который может быть использован для написания рефератов и других видов работ;
- подготовка презентаций;
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни)

Рабочая программа дисциплины (РПД) «Основы проектной и научной деятельности» разработана для обеспечения выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 июня 2021г. №562).

РПД «Основы проектной и научной деятельности» включает следующие обязательные компоненты: цель и задачи изучения дисциплины; место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) – программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни); перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни); объем дисциплины и виды учебной работы; содержание дисциплины; формы контроля освоения дисциплины; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при освоении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; материально-техническую базу для освоения дисциплины; методические указания преподавателям для различных форм учебных занятий; методические указания ординаторам для самостоятельной работы.

Структура РПД «Основы проектной и научной деятельности», представленной на рецензию, соответствует требованиям к разработке рабочих программ дисциплин. Цели и задачи освоения РПД соотнесены с общими целями ОПОП ВО – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни).

Выявлен вклад дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» в формирование компетенций по специальности. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте (УК-1); способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им (УК-2); способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории (УК-5); способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности (ОПК-1); способен к участию в научно-исследовательской деятельности (ПК-3).

РПД «Основы проектной и научной деятельности» составлена логично, ее структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения, разделы выделены дидактически целесообразно, что позволяет обеспечить высокий уровень усвоения знаний и умений, а также активизацию креативной и познавательной деятельности и расширение профессиональной эрудиции обучающихся. Содержание РПД «Основы проектной и научной деятельности» обеспечивает формирование

вышеперечисленных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), из них контактная (аудиторная) работа – 1,5 з.е., самостоятельная работа – 1 з.е. Одна з.е. эквивалентна 36 академическим часам (акад. ч.), продолжительность академического часа – 45 минут.

Указаны различные формы учебной работы (лекции, практические занятия), а также задания для самостоятельной работы обучающихся с расчетом часов по каждому виду учебной деятельности.

Объем времени достаточен для усвоения содержания учебного материала и соответствует рабочему учебному плану ОПОП ВО – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни).

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает списки основной и дополнительной литературы за последние 10 лет, учитывает электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы, содержит методические рекомендации преподавателям и обучающимся.

Материально-техническая база позволяет полностью обеспечить высокий уровень реализации РПД «Основы проектной и научной деятельности».

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний обучающихся представлен в Приложении 1 к РПД «Основы проектной и научной деятельности». Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлен в Приложении 2 к РПД «Основы проектной и научной деятельности».

Фонды оценочных средств для текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации позволяют в полной мере осуществить контроль и оценку результатов обучения, освоенных знаний, умений и навыков в объеме универсальных и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни. Структура и содержание фондов оценочных средств соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию фондов оценочных средств ОПОП ВО, а именно: перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности», соответствует ФГОС ВО; показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения дисциплины «Основы проектной и научной деятельности» разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности, соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций; методические материалы фондов оценочных средств содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

Выводы рецензента:

- содержание, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение РПД «Основы проектной и научной деятельности» соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 июня 2021г. №562);

- РПД «Основы проектной и научной деятельности» может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках ОПОП ВО – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (направленность: Инфекционные болезни)

Ученый секретарь ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России,
к.м.н., доцент В.М. Волжанин

«11» 04 2022 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

на 2023 / 2024 учебный год

1. Внесены изменения и дополнения в раздел ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»:

б) основная литература:

дополнено:

1. Медицинская информатика в общественном здоровье и организации здравоохранения. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1184 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-7023-7. – Режим доступа: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470237.html

2. Внесены дополнения в ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

г) информационные справочные системы:

дополнено:

ЭБС Консультант врача

Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru

Заключен государственный контракт № 738КВ/09-2022 от 24.10.2022г. по предоставлению доступа к базе данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». (срок действия: до 29.10.2023г.).

3. Внесены дополнения в раздел МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»:

дополнено:

1. Среда электронного обучения 3KL Hosted 25 Gb 3.9.15b

Заключен государственный контракт по использованию программы для ЭВМ №1247.4 от 21.11.2022г. (срок действия: до 10.12.2023г.).

Среда электронного обучения 3KL зарегистрирована в Реестре российского программного обеспечения. Регистрационный номер ПО 7069, дата регистрации 07.10.2020 (Приказ Минкомсвязи России от 06.10.2020г. №515).

2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс
Заключен государственный контракт №421/2 от 29.12.2022г. (срок действия: до 31.12.2023г.).

Дополнения и изменения внес
Доцент учебно-методического
отдела, к.м.н. А.А. Сухорук

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методического отдела, протокол № 4 от «23» 05 2023г.

Начальник учебно-методического
отдела, к.м.н. А.А. Сухорук

«23» 05 2023 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

на 2024 / 2025 учебный год

1. Внесены дополнения в ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

г) информационные справочные системы:

дополнено:

ЭБС Консультант врача

Режим доступа: http://www.rosmedlib.ru

Заключен государственный контракт № 871/2 от 21.12.2023г. по предоставлению доступа к базе данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». (срок действия: до 20.12.2024г.).

2. Внесены дополнения в раздел МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»:

дополнено:

1. Среда электронного обучения 3KL Hosted Pro 25 Gb

Заключен государственный контракт по продлению имеющихся прав доступа к ПО №841/9 от 18.12.2023г. (срок действия: до 11.12.2024г.).

Среда электронного обучения 3KL зарегистрирована в Реестре российского программного обеспечения. Регистрационный номер ПО 7069, дата регистрации 07.10.2020 (Приказ Минкомсвязи России от 06.10.2020г. №515).

2. Справочно-правовая система КонсультантПлюс

Заключен государственный контракт №888/2 от 28.12.2023г. (срок действия: до 31.12.2024г.).

Дополнения и изменения внес
Доцент учебно-методического
отдела, к.м.н. А.А. Сухорук

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (расшифровка)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методического отдела, протокол №4 от «27» 05 2024 г.

Начальник учебно-методического отдела, к.м.н. А.А. Сухорук

(должность, ученое звание, степень) (подпись) (расшифровка)

«27» 05 2024 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

на 2025/2026 учебный год

1. Внесены дополнения в раздел 8 «Перечень информационных технологий, используемых при освоении дисциплины *Основы проектной и научной деятельности*, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем»

п.п. г) информационные справочные системы

дополнить в части:

Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU

Режим доступа: https://elibrary.ru

Лицензионное соглашение № 7050 от 0.08.2014 г.

ЭБС Консультант врача

Режим доступа: http://rosmedlib.ru

Лицензионный договор № б/н от 07.11.2024 г. Срок действия до 20.12.2025 г.

2. Внесены дополнения в раздел 9 «Материально-техническая база» для освоения дисциплины *Основы проектной и научной деятельности*

дополнено в части:

Среда электронного обучения 3 KL Hosted Pro 25Gb

Государственный контракт по продлению имеющихся прав доступа к ПО № 1301/2 от 21.11.2024 г. Срок действия до 10.12.2025 г.

Среда электронного обучения зарегистрирована в Реестре российского программного обеспечения. Регистрационный номер ПО 7069, дата регистрации 07.10.2020 (Приказ Минкомсвязи России от 06.10.2020 № 515).

Справочно-правовая система Консультант Плюс

Государственный контракт № 1353/2 от 26.12.2024 года. Срок действия до 31.12.2025 года.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании учебно-методического отдела, протокол № 1 от 16.04. 2025 г.

Дополнения и изменения внес

начальник учебно-методического отдела О.Т. Гончаренко