

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

Протокол № 7 от «26» сентября 2024 г.

Председатель Ученого совета,

Исполняющий обязанности директора

ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России



К.В. Жданов

Введено в действие приказом

ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

от «26» сентября 2024 г. № 419

Исполняющий обязанности директора

ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

К.В. Жданов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА,
БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ
ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ
ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ)
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА РОССИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Детский научно-клинический центр инфекционных болезней Федерального медико-биологического агентства» (далее соответственно – Положение, Центр), определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее соответственно – обучающиеся, образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри Центра.

1.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023г. №1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014г., регистрационный №31136);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023г. №822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 сентября 2023г., регистрационный №75343);
- Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 января 2024г. №7/186-О-пр «О рассмотрении обращения»;
- Уставом Центра;
- иными локальными нормативными актами, регламентирующих организацию образовательной деятельности в Центре.

1.4. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется Центром как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Центре по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Центром самостоятельно.

1.6. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – заявление на переход) устанавливаются Центром самостоятельно.

1.7. Центром обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных

пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, срока подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет» по адресу: <https://edu.niidi.ru>.

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

2.1. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Центре на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. ОСОБЕННОСТИ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ – УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

3.1. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023г. №1292.

3.2. Перераспределение вакантных мест осуществляется внутри Центра вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе:

а) с одной специальности на другую специальность – в случае, если

вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Центром по специальностям;

б) с одного направления подготовки на другое направление подготовки – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Центром по направлениям подготовки;

в) с одной укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки на другую укрупненную группу профессий, специальностей и направлений подготовки – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Центром по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки;

г) с одной научной специальности на другую научную специальность – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Центром по научным специальностям;

д) с одной группы научных специальностей на другую группу научных специальностей – в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Центром по группам научных специальностей.

3.3. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Центр заявление на переход на имя руководителя Центра и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.4. Решение по перераспределению вакантных мест принимается Ученым советом Центра при наличии заявления обучающегося (обучающихся) – участника (участников) специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на переход с платного обучения на бесплатное и отсутствии у Центра вакантных мест по соответствующим специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

3.5. Центр в течение **5 рабочих дней** со дня принятия решения Ученым советом Центра актуализируют на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве вакантных мест для перевода с платного обучения на бесплатное по каждой образовательной программе, по специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов).

4. СОСТАВ, ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой Центром комиссией по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Центра, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

(при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Центром самостоятельно.

4.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает поступившие от обучающихся заявления на переход с прилагаемыми к ним документами, а также информацию, поступившую из учебно-методического отдела, содержащую сведения:

- о прохождении промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления на переход;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженностей по оплате за обучение;

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1. настоящего Положения;

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Центра (при наличии);

б) осуществляет оценку соответствия обучающегося критериям, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;

в) принимает решение о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц бесплатное.

4.4. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Центра информацию, необходимую для работы Комиссии;

- проводить совещания, консультации и другие мероприятия с участием руководителей структурных подразделений Центра;
- запрашивать у обучающегося документы, материалы и информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.5. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом Центра **не позднее 31 декабря**. Срок полномочий Комиссии составляет один календарный год.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

Общее количество членов Комиссии должно составлять не менее 5 человек.

Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах работы Комиссии (состоящие в близком родстве или свойстве с обучающимся: родители, супруг(а), дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители супруга(и) и иные граждане, связанные с обучающимся имущественными или близкими отношениями).

В случае если участие в заседании Комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, члены Комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующему на заседании Комиссии, а также заявить самоотвод не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала проведения заседания Комиссии.

4.6. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, участвуют в деятельности Комиссии лично и на безвозмездной основе. Делегирование членами Комиссии своих полномочий другим лицам, а также передача права голоса другим членам Комиссии не допускается.

4.7. Комиссию возглавляет председатель. Председателем Комиссии является директор Центра.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии,

председательствует на заседаниях, определяет содержание и порядок рассмотрения вопросов, утверждает повестку дня заседаний Комиссии.

4.8. Заместитель председателя Комиссии готовит предложения по повестке заседаний Комиссии, исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

4.9. Секретарь Комиссии:

- регистрирует документы, поступившие для рассмотрения;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии и хранение её протоколов;
- информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии и оформляет его в течение 5 рабочих дней после заседания Комиссии;
- осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии, назначаемый решением председателя Комиссии.

4.10. С целью учета мнения обучающихся в состав Комиссии обязательно включается один их представитель.

Критерии отбора представителя обучающихся для включения в состав Комиссии:

- обучение по образовательным программам высшего образования на месте, финансируемом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- нормативный срок освоения образовательной программы высшего образования не должен заканчиваться в течение календарного года, на который создана Комиссия.

4.11. Решение принимается Комиссией открытым голосованием простым большинством голосов при кворуме две трети от утвержденного состава.

При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом

решающего голоса.

4.12. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение 1). Секретарь Комиссии обеспечивает учет и хранение протоколов.

4.13. Председатель и члены Комиссии несут ответственность за решения, принимаемые Комиссией, и их соответствие действующим нормативно-правовым документам.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

5.1. Центр устанавливает следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход при наличии вакантных бюджетных мест:

- ежегодно с 15 по 25 января и с 15 по 25 августа.

5.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в учебно-методический отдел Центра, заявление на переход на имя руководителя Центра (Приложение 2).

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной

деятельности Центра (при наличии).

5.3. Учебно-методический отдел Центра в течение **2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход**, установленного в соответствии с пунктами 1.6. и 5.1. настоящего Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход (Приложение 3); об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

5.4. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения:

- в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.1. настоящего Положения;
- во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.1. настоящего Положения;
- в третью очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию за период обучения, предшествующему подаче заявления на переход, на оценку(и) «отлично» (подпункт «а» пункта 2.1. настоящего Положения);
- в четвертую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию за период обучения, предшествующему подаче заявления на переход, на оценки «отлично» и «хорошо» (подпункт «а» пункта 2.1. настоящего Положения);

- в пятую очередь – обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию за период обучения, предшествующему подаче заявления на переход на оценку(и) «хорошо» (подпункт «а» пункта 2.1. настоящего Положения).

5.5. При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

5.6. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место, приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Центра и / или находящимся в тяжелом материальном положении.

5.7. Комиссия вправе запросить дополнительные подтверждающие документы, в случае их необходимости для принятия решения о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

5.8. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок **не более 10 календарных дней** с даты поступления заявления на переход в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;
- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей

доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктами 5.4. и 5.5. настоящего Положения.

5.10. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.11. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

5.12. При появлении вакантных бюджетных мест после даты заседания Комиссии заявления обучающихся, по которым принято решение об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц,

могут быть рассмотрены Комиссией повторно в течение не более чем месяца с момента появления вакантного места.

5.13. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется распорядительным актом Центра, изданным руководителем Центра или уполномоченным им лицом, **не позднее 10 календарных дней** с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае положительного решения о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц по его письменному заявлению (Приложение 4) договор об оказании платных образовательных услуг расторгается по соглашению сторон.

6.2. В случае положительного решения о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц бесплатное обучающемуся (лицу, оплатившему обучение) по его письменному заявлению (Приложение 5)

возвращается оплата стоимости обучения, начиная с даты перехода, указанной в приказе, если таковая была заранее внесена, в соответствии с порядком, установленном в Центре.

Оплата за ранее оказанные образовательные услуги не возвращается.

6.3. Обучающийся, переведенный с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований имеет право на получение государственных стипендий в установленном порядке.

6.4. Все вопросы, связанные с организацией перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, и не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности заместителя директора  С.М. Захаренко

Начальник юридического отдела

 К.Е. Королев

Приложение 1

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № 419 от 26.09.2024.

ПРОТОКОЛ № ____ / ____

заседания Комиссии по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц ФГБУ «Детский научно-клинический центр инфекционных болезней Федерального медико-биологического агентства»

от «____» _____ 20____ года

КОМИССИЯ В СОСТАВЕ:

Председатель Комиссии: _____
(должность, ФИО)

Заместитель председателя Комиссии: _____
(должность, ФИО)

Члены Комиссии: _____
(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

Секретарь Комиссии: _____
(должность, ФИО)

Состав Комиссии утвержден приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России от «__» _____ 20____ года № ____.

Всего членов Комиссии – ____ человек, из них присутствуют на заседании – ____ человек.

Рассмотрев представление учебно-методического отдела о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц обучающегося по образовательной программе высшего образования – программе _____, очная форма обучения,

(наименование образовательной программы)

(ФИО обучающегося)

Комиссия приняла решение (нужное заполнить и подчеркнуть):

1. Рекомендовать переход обучающегося _____
(ФИО обучающегося)

с платного обучения на обучение за счет _____
(средств бюджетных ассигнований, собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц)

с «_____» _____ 20____ г. в соответствии с «Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России от «_____» _____ 20____ г. №_____.

2. Отказать в переходе обучающегося _____
(ФИО обучающегося)
с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц на основании _____.
(указать основание)

Голосовали:

«ЗА» _____ человек.

«ПРОТИВ» _____ человек.

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____ человек.

Председатель Комиссии

(подпись)

(ФИО)

Секретарь Комиссии

(подпись)

(ФИО)

Приложение 2

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № 419 от 26.09.2024.

Директору ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

от _____

(ФИО обучающегося)

обучающегося(йся) по образовательной программе высшего образования - _____

(наименование образовательной программы)

на местах, финансируемых за счет средств физических и (или) юридических лиц

контактный телефон _____

адрес эл. почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о моем переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имею в соответствии с наличием следующего условия¹ (отметить нужное, проставив знак 'v' в соответствующей ячейке):

1.		Прохождение промежуточной аттестации за период обучения, предшествующему подаче заявления на переход на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»
2.		Отнесение к следующим категориям граждан:
2.1		детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.2.		граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации
2.3.		женщин, родивших ребенка в период обучения

¹ Пункт 2.1. «Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № _____ от _____»

2.4.		детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
3.		Утрата в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)
4		Участник специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

«_____» _____ 20____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

На дату подачи заявления _____
не имеет дисциплинарных взысканий, академической задолженности.

Руководитель учебно-методического отдела _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

На дату подачи заявления _____
не имеет задолженности по оплате обучения.

Главный бухгалтер _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение 3

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № 419 от 26.09.2024.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России)**

«___» _____ 20___ г.

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Выдана _____,
(ФИО обучающегося)

обучающемуся(йся) по образовательной программе высшего образования - _____

_____, очная форма обучения,
(наименование образовательной программы)

на местах, финансируемых за счет средств физических и (или) юридических лиц

(приказ о зачислении на обучение от «___» _____ 20___ г. № _____).

В последнем периоде обучения, выделяемом в рамках курса, предшествующем подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, имеет следующие результаты:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской деятельности согласно учебному плану	Форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	Результаты промежуточной аттестации

Руководитель учебно-методического отдела _____
(подпись)

(ФИО)

Приложение 4

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № 419 от 26.09.2024.

Директору ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

от _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____, _____ (дата рождения)

_____ (кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в соответствии с пунктом _____ договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования от «_____» _____ 20____ г. № _____, прошу расторгнуть договор по соглашению сторон.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)

Приложение 5

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России, введенному в действие Приказом ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России № 419 от 26.09.2014г.

Директору ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

от _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____

номер _____

, выдан _____

(дата рождения)

(кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования от «_____» _____ 20____ г. № _____ по соглашению сторон, прошу осуществить возврат денежных средств за период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. в размере _____ руб. (_____).

(сумма прописью)

Банковские реквизиты прилагаю.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)