

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ИНФЕКЦИОННЫХ БОЛЕЗНЕЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России)**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

Протокол № 6 от «24» июня 20 24 г.

Введено в действие приказом ФГБУ ДНКЦИБ
ФМБА России

от «28» 06 2024 г. № 311/1

и.о. директора ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА России

 К.В. Жданов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФГБУ ДНКЦИБ ФМБА РОССИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о контактной работе (далее – Положение) определяет требования к объемам и типам контактной работы обучающихся с преподавателями в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Детский научно-клинический центр инфекционных болезней Федерального медико-биологического агентства (ФГБУ ДНЦИБ ФМБА России) (далее – Центр) при реализации образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО) – программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – программы ординатуры), программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), а также дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2013г., регистрационный №29444);

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 сентября 2013г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 ноября 2013г., регистрационный № 30304);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014г., регистрационный №31136);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014г., регистрационный №31137);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2014г. №1077 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.35 Инфекционные болезни (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 ноября 2014г., регистрационный №34598);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 сентября 2014г. №1198 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 30.06.01 Фундаментальная медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2014г., регистрационный №34306);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 сентября 2014г. №1200 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 октября 2014г., регистрационный №34331);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 апреля 2016г., регистрационный №41754);

- Уставом Центра;

- локальными нормативными актами Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Контактная работа преподавателя с обучающимися – это организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению ОП ВО и ДПП (далее вместе – образовательные программы), предполагающие непосредственный контакт преподавателя с обучающимися.

1.4. Цель организации контактной работы – обеспечение качества подготовки выпускников Центра по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2. ТИПЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

2.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа),

- в форме самостоятельной работы обучающихся,
- в иных формах, определяемых Центром.

2.2. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Центром.

2.3. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся),

- и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),

- групповые консультации,

- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации),

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Центром самостоятельно.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая учебных помещениях Центра (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, и включающая в себя, в том числе, аудиторные учебные занятия.

Аудиторные учебные занятия состоят из занятий лекционного и семинарского типа.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем — это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом

происходит на расстоянии и реализуется средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Контактная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде, предполагает взаимодействие преподавателей и обучающихся при помощи информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие при использовании дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения, с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды Центра.

3.2. Занятия лекционного и семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

При необходимости для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки.

При необходимости, возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.3. Для рационального использования высокотехнологичного оборудования при проведении лабораторных и практических занятий, иных видов учебных занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.4. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.5. Продолжительность учебного занятия лекционного типа не может превышать 90 минут (2 академических часа).

Продолжительность занятий семинарского типа может увеличиваться до 180 минут (4 академических часа), если этого требует содержание занятия. Перерывы между учебными занятиями должны быть не менее 5 минут.

3.6. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями Центра в ходе контактной работы посредством:

- текущего контроля знаний обучающихся,
- промежуточной аттестации обучающихся,
- итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.7. На основании учебного плана и календарного учебного графика на учебный год до начала периода обучения по образовательной программе формируется расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Расписание консультаций составляется с учетом утвержденного расписания занятий. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием.

Расписания занятий и консультаций размещается на информационных стендах в Центре и в электронной информационно-образовательной среде не позднее, чем за 7 дней до начала занятий.

3.8. При освоении образовательной программы по индивидуальному плану, контактная работа обучающихся с преподавателем может быть организована:

- в рамках расписаний, составленных в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;
- в рамках одного или нескольких расписаний, составленных для групп обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальным планам;
- в рамках индивидуального расписания занятий конкретного обучающегося.

3.9. В Центре в процессе организации контактной работы практикуется применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Центром, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4. ОБЪЁМ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

4.1. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Частями образовательной программы являются дисциплины (модули) и практики. Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц.

Объем ОП ВО, а также ее максимальный годовой объем устанавливается ФГОС ВО.

Объем ДПП определяются самой ДПП и (или) договором об образовании.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

При обучении по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП ВО, без учета объема отдельных дисциплин

(модулей) и (или) практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС ВО.

4.2. Для каждой образовательной программы, реализуемой в Центре, величина зачетной единицы составляет 36 академических часов (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана и указывается в учебном плане.

4.3. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

Общий объем контактной работы включает в себя:

- количество академических часов в учебном плане, отводимое на аудиторские занятия;

- количество академических часов, отводимое на следующие виды учебной работы:

- индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменом;

- промежуточная аттестация;

- руководство практикой обучающегося;

- руководство обучающимися;

- итоговая (государственная итоговая) аттестация.

4.4. Трудоемкость контактной работы (по видам учебных занятий) указывается в академических часах в учебном плане образовательной программы, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.5. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы, внеаудиторной, а также работы, проводимой в электронной информационно-образовательной среде в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.6. Объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками Центра при проведении учебных занятий по ОП ВО определяется требованиями ФГОС ВО к объему контактной работы (при наличии). При отсутствии во ФГОС ВО данных требований объем контактной работы (по учебным занятиям) составляет:

- при очной форме обучения – не более 70% от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей);

- заочной форме обучения – не более 50% от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Максимальный объем занятий лекционного типа определяется учебным планом ОП ВО соответствии с требованиями ФГОС ВО (при наличии).

Соотношение объемов отдельных видов контактной работы при реализации ОП ВО определяется в соответствии с требованиями ФГОС ВО (при наличии).

Количество часов, отведенных на занятия семинарского типа в целом по ОП ВО, может составлять 100 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию образовательной программы, если иное не установлено ФГОС ВО.

4.7. Объем контактной работы обучающегося с педагогическими работниками Центра при проведении учебных занятий по ДПП, соотношение объемов отдельных видов контактной работы при реализации ДПП определяется самой ДПП и (или) договором об образовании.